**ПЛАН** **РАБОТЫ** **СЛУЖБЫ** **ШКОЛЬНОЙ** **МЕДИАЦИИ** **НА** **2019-2020** **УЧЕБНЫЙ** **ГОД**

**Основная** **цель** службы школьной медиации - формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

**Основные** **задачи:**

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;

- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;

- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;

- повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;

- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;

- создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;

- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** **мероприятия** | **Сроки** **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Издание приказа о создании службы школьной медиации | Сентябрь 2019 г. | Директор школы |
| 2. | Организационное заседание. Планирование мероприятий на учебный год | Сентябрь 2019 г. | Администрация школы |
| 3. | Размещение информации о работе школьной службы медиации на информационном стенде и сайте школы | Октябрь 2019г., январь 2020г. | Администратор школьного сайта |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. | Проведение ознакомительной встречи с родителями на собрании общешкольного родительского комитета. | Сентябрь, 2019 г. | Администрация школы |
| 5. | Формирование инициативной группы службы школьной медиации из числа родителей. | Октябрь, 2019 г. | Руководитель службы школьной медиации.  Классные руководители |
| 6. | Организация взаимодействия службы школьной медиации со всеми участниками образовательного процесса, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования. | В течение года | Руководитель службы школьной медиации |
| 7. | Организация информационных просветительских мероприятий для педагогических работников по вопросам школьной медиации | Сентябрь, март 2019- 2020г.г. | Администрация школы |
| 8. | Изучение методической литературы, участие в семинарах, проводимых на городском уровне по ШСП | В течение года | Члены службы школьной медиации |
| 9. | Проведение классных часов на тему: «Знакомство со службой школьной медитации»,  «Разрешение конфликтных ситуаций в школе», 1-4 классы | Март-ноябрь, 2019 г. | Классные руководители,  педагог – психолог, социальный педагог |
| 10. | Психологические игры на сплоченность, 1-4 классы;  Групповые занятия «Конфликтные ситуации и способы их преодоления»,  1-4 классы | В течение года (по запросу) | Педагог-психолог |
| 11. | Сотрудничество с Советом профилактики школы. | В течение года | Члены службы школьной медиации |
| 12. | Проведение примирительных встреч | По мере необходимости | Педагог-психолог, руководитель службы школьной медиации |
| 13. | Разработка:  «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога» | Ноябрь 2019г. | Члены службы школьной медиации |
| 14. | Заседание членов службы примирения. | По мере необходимости | Члены службы школьной медиации |
| 15. | Оценка эффективности деятельности службы школьной медиации. | Май 2020 | Члены службы школьной медиации |